

Accès au module iXConvocation

Février 2021

Table des matières

Se connecter	2
Lancement de l'application.....	2
Identification.....	2
Quitter le portail	4
Accéder au module iXConvocation.....	5
Acquitter une convocation	6
Répondre aux questions (obligatoire)	8
Consulter les convocations acquittées	9
Modifier ses informations personnelles, son mot de passe.....	10
Modifier ses informations personnelles et son mot de passe.....	10
Paramétrer sa page d'accueil et le nombre de message par page	11
Pour rebasculer sur le module parapheur, il suffit de cliquer sur le module iXParapheur :	12

Se connecter

Lancement de l'application

Depuis votre navigateur Internet, connectez-vous à l'adresse communiquée par votre responsable iXBus.

<https://parapheur.sieil37.fr>

Points de vigilance :

- utiliser l'adresse en https
- accès PC ou tablette Android : privilégiez les navigateurs Mozilla Firefox ou Google Chrome [l'accès est impossible avec Internet Explorer ou Microsoft Edge]
- accès Mac ou iPad : utiliser l'application Mozilla Firefox (disponible dans l'App Store) au lieu de Safari
- pour l'instant, l'accès via smartphone ne fonctionne pas




Identification

Avant de pouvoir utiliser les services offerts par iXBus, vous devez vous identifier. Les informations personnelles d'identification sont composées d'un **nom utilisateur** et d'un **mot de passe**. Elles vous ont été remises par la personne en charge de l'administration d'iXBus.

Pour des raisons de sécurité, il est nécessaire d'indiquer le résultat du calcul proposé - avant de cliquer sur le cadenas.

Point de vigilance :


- si l'addition n'apparaît pas, n'hésitez pas à zoomer votre écran
- l'addition n'apparaît pas si vous utilisez Internet Explorer ou Microsoft Edge





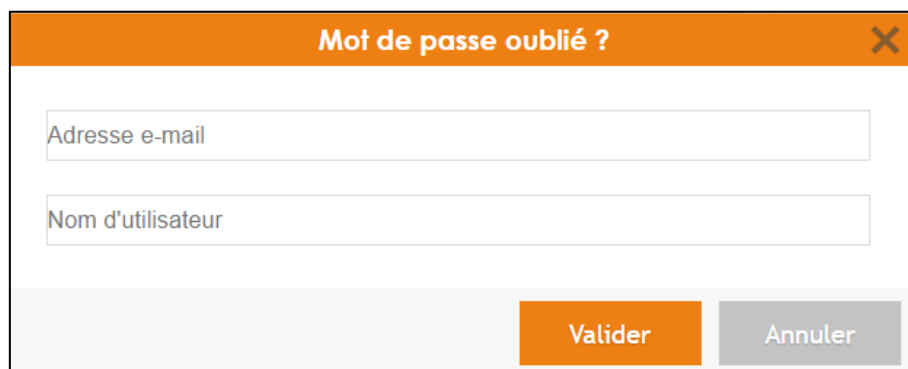
Parfois, lors de la 1^{ère} connexion, le parapheur vous refuse l'accès. Il est nécessaire de tenter une nouvelle connexion.

Si la 2^e tentative de connexion échoue, je vous invite à nettoyer l'historique de votre navigateur.

Point de vigilance : plusieurs erreurs lors de la saisie de votre nom d'utilisateur et de votre mot de passe entraîne la désactivation de votre compte. Dans ce cas de figure, contactez l'administrateur (apouce@sieil37.fr)

Un clic sur le bouton  confirme vos choix, ouvre la fenêtre principale et votre profil est alors affiché.


Si vous avez oublié votre mot de passe, cliquez sur , renseignez les champs demandés et cliquez sur  pour générer un mot de passe.



Lors de votre première connexion, si votre compte n'est pas synchronisé avec votre annuaire interne, iXParapheur vous demandera de choisir un nouveau mot de passe.

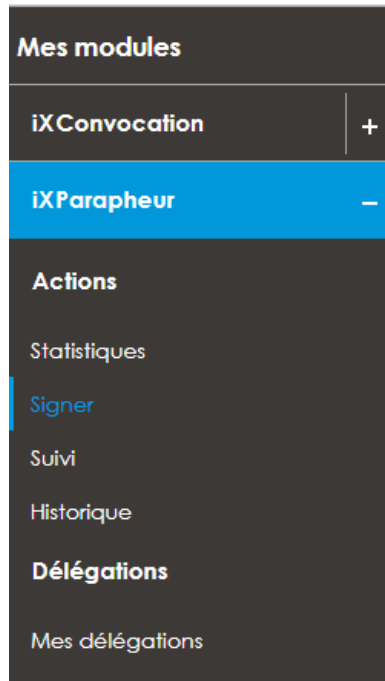
Si la le parapheur est hébergé sur votre infrastructure, votre administrateur technique peut vous contraindre à choisir un mot de passe sécurisé (lettres majuscules/minuscules, chiffres, caractères spéciaux). Dans ce cas, un mot de passe dont le niveau de sécurité jugé faible ou moyen par l'application ne sera pas accepté.

Quitter le portail

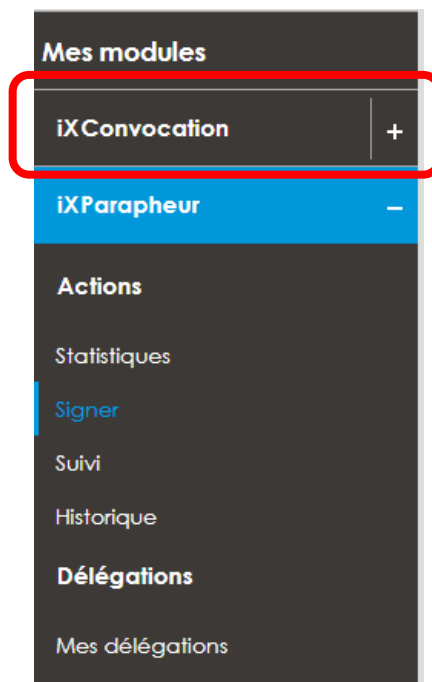
Pour quitter le portail iXBus, cliquez sur le bouton  situé en haut et à droite de l'écran.

Accéder au module iXConvocation

Par défaut, vous arrivez sur le module iXParapheur (menu Statistiques ou Signer) pour les élus disposant de la signature électronique.



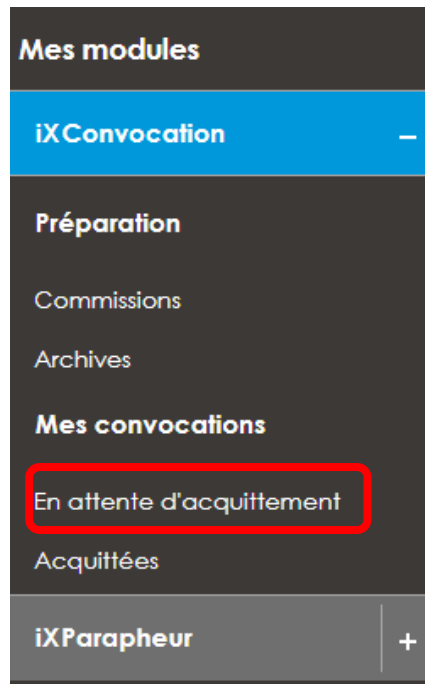
Pour basculer sur le module iXConvocation, il suffit de cliquer sur « iXConvocation ».



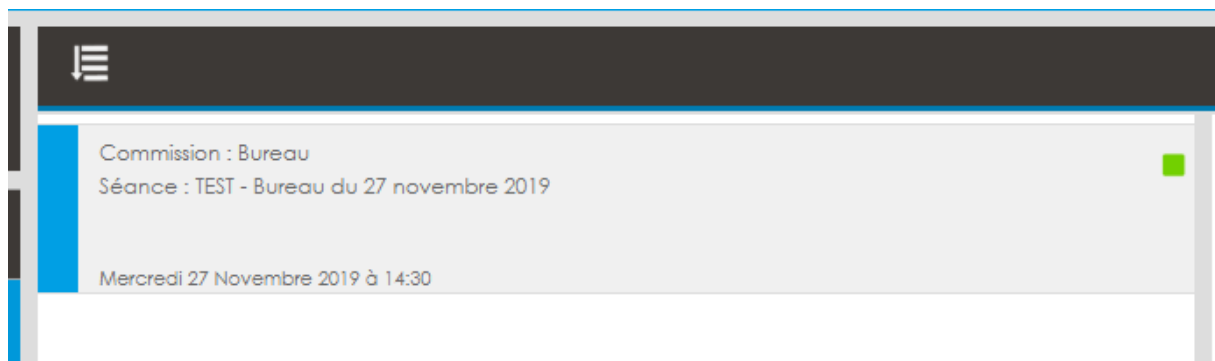
Acquitter une convocation

Les sous-menus du module iXConvocation apparaissent.

Cliquer sur Mes Convocations / En attente d'acquittement.



Les séances en attente d'acquittement s'affichent sur la colonne du milieu.



Cliquer sur la séance pour afficher les éléments et accuser réception de la convocation.

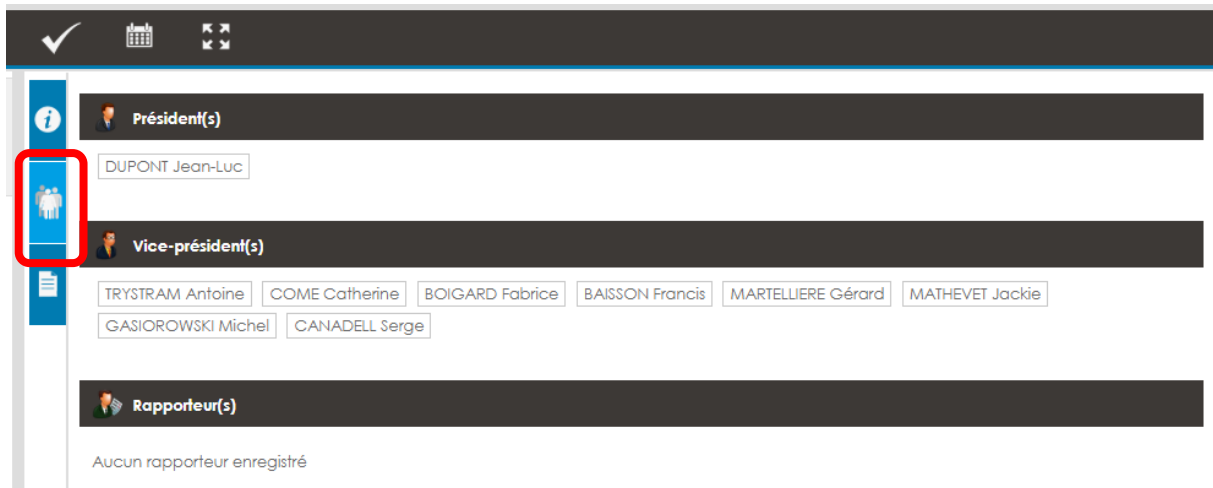
Sur la colonne de droite, vous trouverez les éléments de la séance.

Le bouton « Informations » indique les éléments suivants :

- Nom de la séance
- Date et heure de début de séance
- Date et heure de fin de séance
- Lieu de la réunion



Le bouton « Membres » liste les membres du Bureau



Le bouton « Documents » vous permet d'accéder à la convocation.

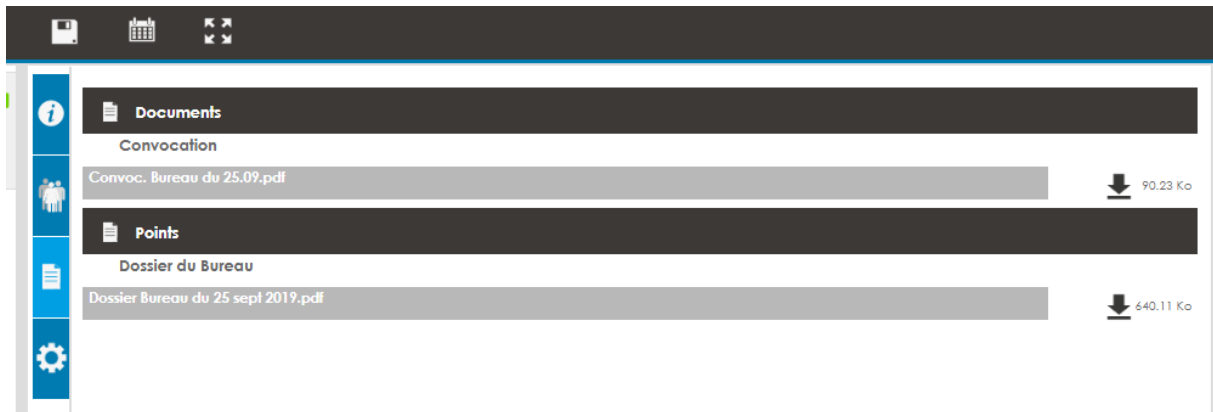


Pour la consulter, il suffit de cliquer sur le bouton de téléchargement.

Afin d'accuser réception de la convocation, il faut cliquer le bouton « Validation »



De nouveaux documents apparaissent : ordre du jour, dossier de bureau

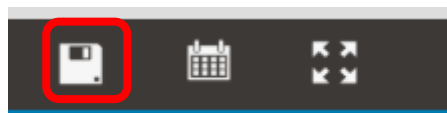


Répondre aux questions (obligatoire)

Un nouveau bouton est apparu. Il permet de répondre aux questions nécessaires à l'organisation de la réunion :



Après avoir cocher la (les) case(s), il est impératif d'enregistrer votre (vos) réponse(s) en cliquant sur la disquette.



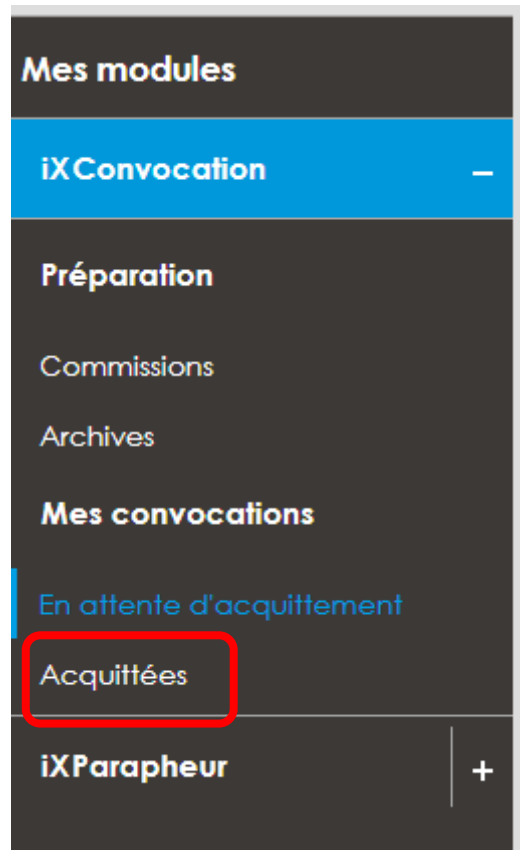
Vous pouvez également enregistrer la séance dans votre calendrier :



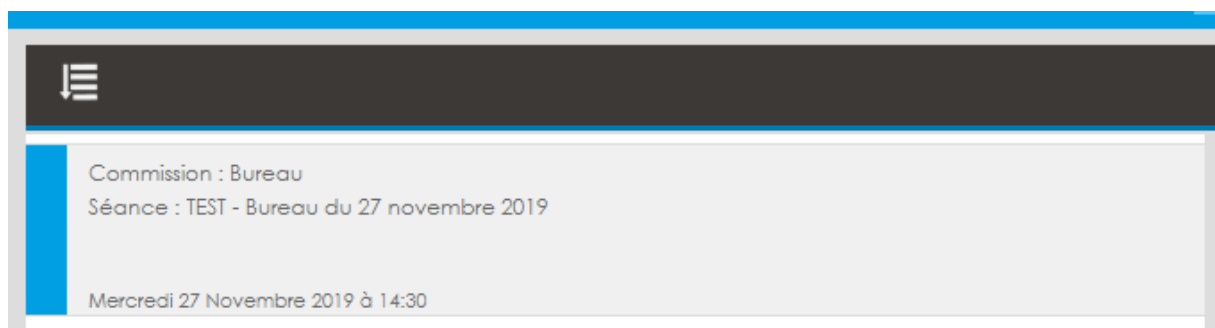
En cliquant sur l'icône, iXConvocation télécharge un fichier à insérer dans votre gestionnaire de calendrier.

Consulter les convocations acquittées

Pour consulter les convocations acquittées, cliquer sur « Acquittées » :



Le module affiche dans la colonne du milieu, les convocations acquittées. Vous pouvez ainsi consulter les documents afférents.

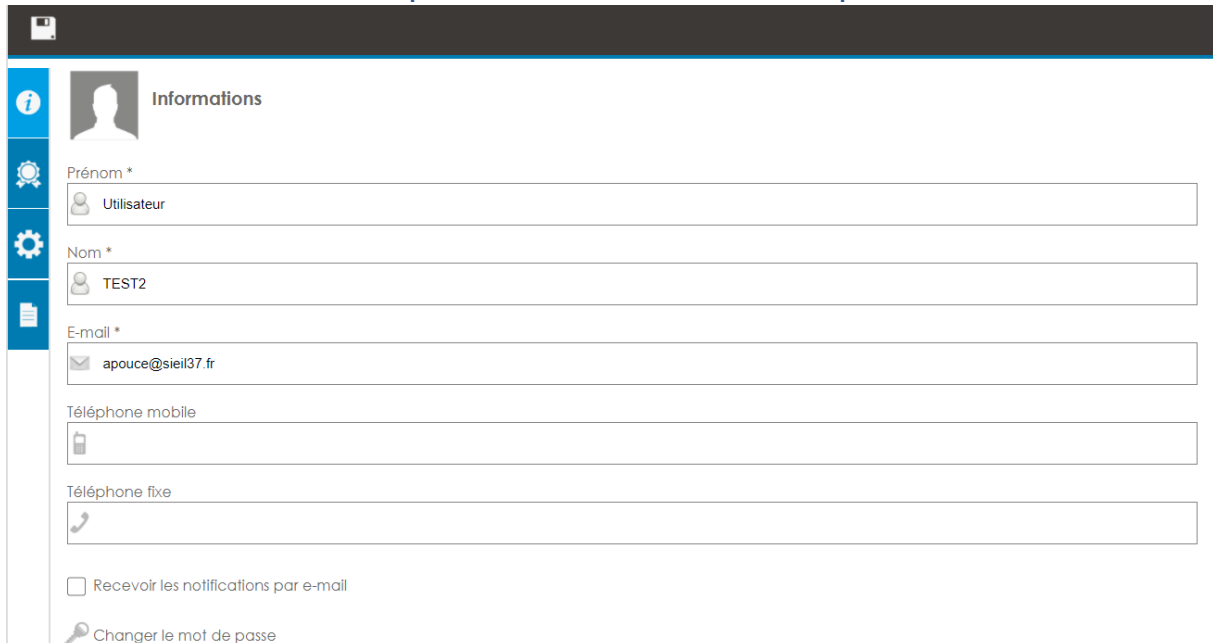


Modifier ses informations personnelles, son mot de passe...

Pour accéder au menu « informations personnelles », il suffit de cliquer sur votre nom - en haut à gauche de l'écran :



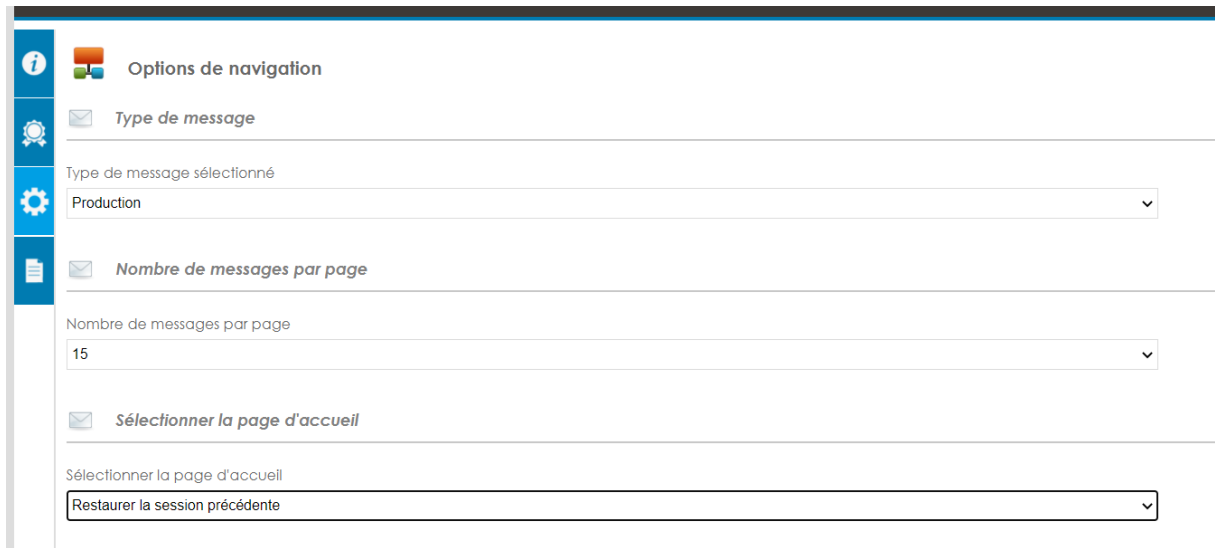
Modifier ses informations personnelles et son mot de passe



Sur l'onglet « informations », vous pouvez modifier votre adresse mail et changer votre mot de passe. Après une modification, il est nécessaire de les enregistrer en cliquant sur la disquette.

Paramétrer sa page d'accueil et le nombre de message par page

Dans l'onglet « options », vous pouvez paramétrer le nombre de message à afficher par page et votre page d'accueil.



Options de navigation

Type de message

Type de message sélectionné

Production

Nombre de messages par page

Nombre de messages par page

15

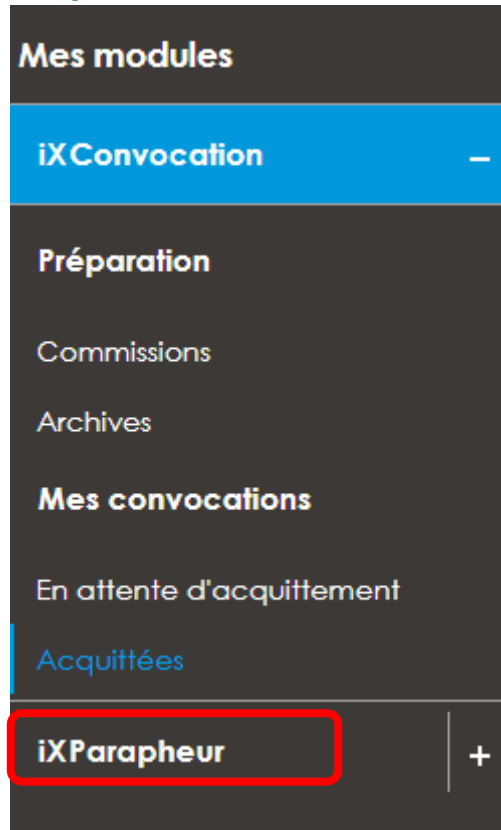
Sélectionner la page d'accueil

Sélectionner la page d'accueil

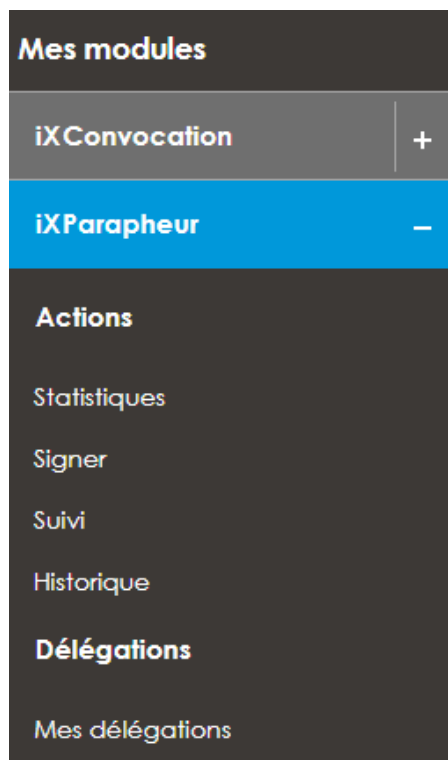
Restaurer la session précédente

Attention, afin d'enregistrer vos modifications, vous devez revenir dans l'onglet « informations » pour cliquer sur la disquette.

Pour rebasculer sur le module parapheur, il suffit de cliquer sur le module iXParapheur :



Et les sous-menus s'affichent (colonne de gauche).



Important : n'oubliez pas de vous déconnecter !